

ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА
ДОМ ЗДРАВЉА „БОШКО ДЕДЕЈИЋ“

БРОЈ: 01-082/25-3392

Мојковац, 07.08.2025.године

На основу члана 200 Закона о раду ("Службени лист Црна Гора", број 74/19, 77/24 и 86/24), члана 19 Статута ЗУ Дом здравља „Бошко Дедејић“ Мојковац, директорица, доноси

ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ АНГАЖОВАЊА ЛИЦА ПО УГОВОРУ О
ПРИВРЕМЕНИМ И ПОВРЕМЕНИМ ПОСЛОВИМА

Члан 1

Овим интерним правилом ближе се уређује начин, критеријуми, поступак и услови за обављање привремених и повремених послова ангажованих лица у ЗУ Дом здравља „Бошко Дедејић“ Мојковац (у даљем тексту: Дом здравља).

Члан 2

Изрази који се у овим интерним правилима користе за физичка лица у мушком роду подразумевају исте изразе у женском роду.

Члан 3

Уговор о повременим и привременим пословима (у даљем тексту: Уговор) може се закључити сходно Закону о раду, под условима прописаним овим интерним правилом.

Члан 4

Дом здравља може за обављање одређених послова који нијесу предвиђени актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста и који не захтијевају посебно знање и стручност, а по својој природи су такви да не трају дуже од 120 дана у календарској години (привремени и повремени послова), са одређеним лицем који се налази на евиденцији Завода за запошљавање, односно агенције за посредовање, да закључи уговор о повременим и привременим пословима.

Члан 5

Да би се лице ангажовало по основу уговора о привременим и повременим пословима потребно је да буду испуњени следећи услови да:

- посао није обухваћен систематизацијом,
- има привремени карактер и не траје дуже од 120 радних дана годишње,
- постоји хитна потреба или повећан обим посла, који нијесу предвиђени описом радних мјеста запослених сходно Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији Дома здравља.
- постоје обезбијеђена новчана средства за исплату накнаде

Члан 6

Уговор се закључује у писаној форми и садржи: назив и сједиште послодавца; име и презиме и ЈМБ ангажованог лица; звање; школску спрему; опис послова; мјесто рада и начин обављања послова; период на који се уговор закључује; податке о радном времену; висину новчане накнаде за обављени рад; рокове за исплату накнаде; права, обавезе и одговорности о питањима заштите и здравља на раду; разлоге за отказ уговора и друга права и обавезе по основу рада.

Уговором из става 1 овог члана могу да буду предвиђени услови и разлози због којих уговорне стране могу да откажу уговор прије истека рока на који је закључен.

Члан 7

Уговор о привременим и повременим пословима представља форму рада ван радног односа. Лице које је ангажовано за обављање привремених и повремених послова нема статус запосленог, већ извршиоца посла, па не остварује право на зараду, већ има накнаду за извршени рад.

Члан 8

Надзор над извршавањем уговора врши непосредни руководиоца који подноси захтјев за ангажовање. Руководилац је дужан да прати:

- да ли се посао извршава у складу са уговором,
- присутност ангажованог лица на послу,
- квалитет извршених обавеза.

Члан 9

ЗУ Дом здравља „Бошко Дедејић“ Мојковац је дужан да води евиденцију о уговорима о привременим и повременим пословима. Евиденција о привременим и повременим пословима садржи следеће податке: редни број, име и презиме извршиоца посла, јединствен матични број грађана, период трајања уговорног односа, нето зарада, предмет уговора и напомену.

Члан 10

Уговор о о привременим и повременим пословима престаје да важи након истека уговореног рока, споразумом уговорних страна или отказом уговора једне од уговорних страна.

Члан 11

Овај Правилник ступа на снагу даном потписивања и биће објављен на огласној табли Установе и internet stranici: <https://dzmojkovac.me>

ДИРЕКТОРИЦА

Др Маја Вујисић
спец. гинекологије и акушерства

